



2008ko KIROL KLUBEN OHIKO JARDUERARAKO DIRU-LAGUNTZAK ESKATZEKO ORRIA
IMPRESO DE SOLICITUD DE SUBVENCIONES
PARA LA ACTIVIDAD ANUAL ORDINARIA DE 2008 DE LOS CLUBS DEPORTIVOS

Kirol klubaren izena/

Nombre del Club Deportivo:.....

Egoitza ofiziala/

Domicilio social:.....

Barrutia/

Distrito:.....

Telefono-zenbakia/

Teléfono:.....

Helbide elektronikoa/

Dirección electrónica:.....

Web-orria/

Página web:

Lehendakariaren izena/

Nombre del/la Presidente/a:.....

Lehendakariaren helbidea/

Dirección del/la Presidente/a:.....

Lehendakariaren telefono-zenbakia/

Teléfono del/la Presidente/a:.....

Eusko Jaurlaritzako Kirol Elkarten eta Erakundeen Erregistroko inskripzio-zenbakia/

Nº inscripción Registro de Asoci. y Entid. Deport. del Gobierno Vasco:.....

IFK/CIF:.....

Banketxea/

Entidad bancaria:.....

Sukurtsala/

Sucursal:.....

Titularra:

Titular:.....

Kontu korrontearen zenbakia (20 digituak/

Nº de C/C. (20 dígitos):.....



HONEKIN BATERA AURKEZTU	DOCUMENTACION QUE DEBE
BEHARREKO AGIRIAK:	ADJUNTARSE:

1.- Kasu guztietan aurkeztu beharreko agiriak:

- Elkarteen udal-erregistroan edo, hala badagokio, salbuespen gisa, Eusko Jaurlaritzaren elkarteen erregistroan izena emanda dagoela adierazten duen agiria (aurretiaz aurkeztuta bada, ez da beharrezkoa).
- Elkartearen antzintasuna ziurtatuko duen dokumentua.
- Ekintzen programa: helburuak, jarduerak, jarduera-kopurua eta aldizkakotasuna, datak, lekuak, programak, inkestak, bertako kirolen sustapena, kirolari dagokionez talde gutxietsiak direnak programa honetara biltzeko ahalegina...
- Sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza.
- **Aurkeztutako aurrekontuaren fakturak.**
- Dagokion Kirol Federazioak egindako ziurtagiria, datu hauek jasotzen dituena: NA, izen abizenak, helbidea eta herria; errendimenduko lizentzia-kopurua, Jolas eta Kiroleko lizentzia-kopurua, lehia-maila edo parte-hartze esparrua eta pasaitarra den ala ez.

2. - Araututako oinarrien arabera, beharrezkoa den kasuetan aurkeztu beharrezkoa.

- Herritar guztiei zuzendutako jolas-kirol jardueren kasuan, dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dira: ekintzaren epea edo data, ekintza bakoitzaren antzintasuna azaltzen duen publizitatea, parte-hartzaileen kopuruaren zerrenda, pasaitarra den ala ez eta ekintzaren oihartzuna idatzizko komunikabideetan.
- Klubaren artean egindako jardueren kasuan, klub horien arteko hitzarmena aurkeztu beharko da.
- Pasaiako Gazteria eta Kirol Sailarekin izandako lankidetzak.

1-Documentación a aportar en todos los casos:

- Certificado de estar inscrito en el Registro Municipal de Asociaciones, o en su caso, excepcionalmente en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.(No si se ha presentado anteriormente)
- Documento que certifique la antigüedad del club.
- Programa de actividades: objetivos, actividades, número y frecuencia de las actividades, fechas, lugares, programas, encuestas, fomento del deporte autóctono, el esfuerzo realizado para la integración en el mundo del deporte de grupos desfavorecidos...
- Presupuesto detallado de ingresos y gastos.
- **Facturas justificantes del presupuesto.**
- Certificado de la Federación Deportiva correspondiente que contenga los siguientes datos: DNI, nombre y apellidos, dirección, población; número de licencias de rendimiento y recreativas. nivel de competición o ámbito de participación y si son pasaitarras o no.

2-Documentación a aportar en aquellos casos que sea necesario, de acuerdo con las bases reguladoras.

- En el caso de actividades deportivas recreativas dirigidas a toda la población, también deberán presentar la siguiente documentación: plazo o fecha de la actividad, publicidad en la que aparezca la frecuencia de cada actividad, listado de participantes, si es o no pasaitarra y repercusión de la actividad en los medios de comunicación escritos.
- En el caso de actividades realizadas entre varios clubs, el convenio entre clubs.
- Colaboraciones realizadas con el Departamento de Juventud y Deportes.



DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA ZEHAZTEKO DATUAK:
DATOS PARA DETERMINAR LA CUANTIA DE LA SUBVENCION:

0.- KLUBAREN ANTZINATASUNA ETA SAILAK
ANTIGÜEDAD Y SECCIONES DEL CLUB

Zer urtetan sortu zen / año de su creación:

Sailak / secciones: 1-

2-

3-

4-

5-

1.- KIROL-MOTA BAKOITZEKO TALDE- ETA LIZENTZIA-KOPURUA/
NUMERO DE EQUIPOS Y LICENCIAS EN CADA MODALIDAD DEPORTIVA:

**3.- HERRITAR GUZTIEI ZUZENDUTAKO JOLAS- EDOTA KIROL-JARDUEREN ANTOLAKETA/
ORGANIZACION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DIRIGIDAS A TODA LA POBLACION:**

	KIROL-JARDUERA (ikastaroa, ekitaldia...) Actividad deportiva (curso, evento...)	EPEA DATA Periodo Fecha	ANTZINATASUNA Antigüedad	PARTE-HARTZAILE KOPURUA Nº participantes	PASAITAR-KOPURUA/ Nº Pasaitarras	OIHARTZUNA Repercusión
A.-						
B.-						
C.-						
D.-						
E.-						

4.- TITULAZIOA/ TITULACIÓN:

	IZEN-ABIZENAK NOMBRE Y APELLIDOS	TITULAZIOA TITULACIÓN	ARDURA (entrenatzailea, koordinatzailea, begiralea...) CARGO (entrenador, coordinador, monitor...)
A.-			
B.-			
C.-			

D.-			
E.-			

5.- LOKALA / LOCAL

Udalarena / municipal:	
Udalarena beste talde batzuekin batera erabiltzen du/ Comparte el municipal con otros grupos.	
Norberarena edo errentan/ Local propio o en alquiler	

6.- NERABE (12-18), HELDU (19-65 urte) ETA ADINEKOENTZAKO (65etik gora) JARDUERAK EUSKARAZ
ACTIVIDADES EN EUSKERA PARA JÓVENES (12-18), ADULTOS (19-65 años) Y MAYORES (más de 65)

	JARDUERA ACTIVIDAD	HELDUAK EDO ADINEKOAK ADULTO O MAYOR	AZALPENA DESCRIPCIÓN
A.-			
B.-			
C.-			
D.-			
E.-			

7.- SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTU ZEHATZA
PRESUPUESTO DETALLADO DE INGRESOS Y GASTOS

GASTUAK / GASTOS		DIRU-SARRERAK / INGRESOS	
KONTZEPTUA	KOPURUA	KONTZEPTUA	KOPURUA
CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD

Agiri hau sinatzen dudan honek eta kirol klubaren lehendakari naizen honek adierazten dut kirol-diru-laguntzak emateko zehaztu diren oinarriak onartzen ditudala.

El/la abajo firmante, en calidad de Presidente de la Entidad Deportiva solicitante de estas subvenciones, acepta las bases reguladoras de concesión de subvenciones deportivas.

Pasaia, 200..(e)korena

Izptua./Fdo.: (Lehendakariaren sinadura eta erakundearen zigilua)
(Firma del/la Presidente/a y sello de la Entidad)